

Заседание Управляющего совета ГКОУ
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат №26»
ПРОТОКОЛ № 2

Дата: 26.11.2023 года

Количество членов Совета: 7 человек.

Присутствовали: Дороничева О.А., Савельева И.В., Ландырева Л.А., Кораблинова Н.А., Короткова О.А., Бабина Л.Ф., Скорикова М.А.,

Приглашенные: директор Тропотова И.В., заместитель по УВР Воронова С.Д., мед.сестра Пахмутова Л.П., гл. бухгалтер Миракова Л.М., социальный педагог Кузьменко Г.Н., шеф-повар Двойнинова Н.М..

Повестка заседания:

1. Согласование направлений расходов на новый финансовый год.
2. Разработка мероприятий по привлечению добровольных пожертвований и спонсорской поддержки: аналитика проблемных точек, подготовка писем и обращений к благотворителям.
3. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений среди обучающихся.
4. Обсуждение результатов контроля организации горячего питания для обучающихся прошлого учебного года в школе-интернате.

Ход заседания:

По первому вопросу о согласовании направлений расходов на новый финансовый год представила главный бухгалтер Миракова Л.М..

Ею был представлен подробный отчет о поступлении и расходовании бюджетных средств в 2023 учебном году (приобретение частично нового мягкого инвентаря (подушки, покрывала, одеяла), об освоении выделенных средств на обеспечение бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем учащихся и закупку школьной формы. Также Людмила Морисовна информировала членов Управляющего совета об использованных внебюджетных средствах (выделенных спонсорами) на открытие и ремонт комнаты Детских инициатив.

А также проговаривались необходимые направления расходования и возможные планы закупок на новый финансовый 2024 год.

Решение по первому вопросу: принять информацию Мираковой Л.М. о расходовании бюджетных и внебюджетных средств. Рассмотреть возможные варианты приобретения в следующем финансовом году дополнительной мебели в игровые комнаты спального корпуса.

Голосовали: единогласно.

По второму вопросу о рассмотрении мероприятий по привлечению добровольных пожертвований и спонсорской поддержки: аналитика проблемных точек, подготовка писем и обращений к благотворителям выступила директор школы-интерната Тропотова Ирина Владимировна, которая указала на проблемные моменты в хозяйственном оснащении школы и предложила обратиться в администрацию Терского конного завода, а также завода по разливу Новотерской целебной воды с просьбой о выделении дополнительных материальных средств на благоустройство школы-интерната (спального корпуса, школьного двора).

Решение по второму вопросу: принять к сведению информацию, предоставленную директором школы-интерната Тропотовой И.В.

Голосовали: единогласно.

По третьему вопросу об основных направлениях работы школы по профилактике правонарушений среди обучающихся выступила социальный педагог Кузьменко Галина Николаевна, которая рассказала о причинах и профилактике правонарушений учащихся (участившиеся кражи денег), о возможных формах воспитания учащихся в духе соблюдения законности и правопорядка. Обратила внимание присутствующих на необходимость индивидуальной профилактической и реабилитационной работы с учащимися и состоящими на ВШУ, требующими психолого-педагогического сопровождения. Предметом особого внимания стал вопрос об организации занятости учащихся "группы риска" в системе дополнительного образования школы-интерната.

Решение по третьему вопросу: принять к сведению информацию, предоставленную социальным педагогом Кузьменко Г.Н. и рекомендовать воспитателям и классным руководителям организовать послеурочную деятельность учащихся "группы риска", что может стать важной составляющей работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

Голосовали: единогласно.

По четвертому вопросу о результатах контроля по организации горячего питания для обучающихся прошлого учебного года в школе-интернате выступила заместитель директора по ВР Дороницева Оксана Анатольевна, сообщив, что во время приготовления блюд соблюдаются санитарно-эпидемиологические нормы, закладка продуктов идет с учетом технологических карт. Приготовленная продукция подается, согласно, расписания и утвержденного меню, всегда в горячем и качественном состоянии.

Решение по четвертому вопросу: принять к сведению и одобрить информацию, предоставленную заместителем директора по ВР Дороницевой О.А..

Голосовали: единогласно.

Председатель УС _____ Дороницева О.А.

Секретарь УС _____ Савельева И.В.