

Заседание Управляющего совета
ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат №26»
ПРОТОКОЛ № 1

Дата: 28.08.2023 года

Количество членов Совета: 7.

Присутствовали: Дороничева О.А., Савельева И.В., Ландырева Л.А., Кораблинова Н.А., Бабина Л.Ф., Короткова О.А., Скорикова М. А., Пыхтина Т. В., Кузьменко Г.Н.

Приглашенные:

директор ОУ-Тропотова И.В.,
зам. директора по УВР-Воронова С.Д.,
завхоз-Троц А.А.

Повестка заседания:

1. Итоги учебного года (экзамены, итоги лета)
2. Согласование режима работы школы-интерната на 2023-2024 уч.г.
3. Утверждение годового плана мероприятий.
4. Об обновлении информационного материала на сайте школы-интерната и переходе на другую интернет-платформу.
5. Об обеспечении безопасности обучающихся, организации пропускного и внутриобъектового режимов в ГКОУ СКОШИ №26.
6. О перевыборах членов Управляющего совета. Определение состава постоянных комиссий.
7. Участие в работе комиссии по определению стимулирующих выплат с применением критериев оценки качества труда.
8. Обеспечение контроля за питанием обучающихся в школе-интернате.
9. Обеспечение участия обучающихся в кружках дополнительного образования с привлечением родительской общественности.

Ход заседания:

По первому вопросу выступила заместитель директора по УВР Воронова С.Д., которая рассказала об итогах 2022-2023 учебного года (экзамены, итоги лета) предоставила информацию о психологических трудностях, с которыми пришлось столкнуться учащимся при подготовке и сдаче итоговой аттестации, что работа педагогического коллектива, направленная на успешную сдачу экзаменов, носила систематизированный характер. Учителя смогли найти рациональные подходы к возможности подготовки учащихся к предстоящей аттестации.

Решение по первому вопросу: принять к сведению информацию, данную заместителем директора по УВР Вороновой С.Д. и одобрить работу учителей-предметников по подготовке к аттестации.

Голосовали: единогласно.

По второму вопросу о согласование режима работы школы-интерната на 2023-2024 уч.г. выступила зам. директора по УВР-Воронова С.Д., которая информировала о расписании каникулярного времени в текущем учебном году, выходных днях (праздничных), о датах проведения КМПК по допуску учащихся выпускных классов к итоговой аттестации и переводу учащихся 4- классов в 5 класс для определения дальнейшего образовательного маршрута.

Решение по второму вопросу: принять к сведению информацию, данную заместителем директора по УВР Вороновой С.Д.

Голосовали: единогласно.

По третьему вопросу об утверждении годового плана мероприятий выступила директор школы-интерната Тропотова И.В., которая изложила основные направления работы в 2023-2024 учебном году с учетом новых ФОП и предложила на рассмотрение предварительный годовой план работы школы-интерната.

Решение по третьему вопросу: принять к сведению информацию данную директором Тропотовой И.В. и одобрить предложенный годовой план работы школы-интерната на 2023-2024 учебный год.

Голосовали: единогласно.

По четвертому вопросу о необходимости своевременного обновления информационного материала на сайте школы-интерната выступила директор школы-интерната Тропотова И.В., осведомила присутствующих о переходе ОО на другую интернет-платформу и обязательной регулярной смене информации на сайте школы-интерната, в социальной сети Telegram, контакты WK. Заместителем директора по УВР Вороновой С.Д., заместителем директора по КР и заместителем директора по ВР Дороничевой О.А., были предложены заранее подготовленные видеоматериалы для информационного пополнения сайта школы-интерната.

Решение по четвертому вопросу: принять к сведению информацию, данную директором Тропотовой И.В. и одобрить предложенный видеоматериал для пополнения сайта.

Голосовали: единогласно.

По пятому вопросу об обеспечении безопасности обучающихся, организации пропускного и внутриобъектового режимов в ГКОУ СКОШИ №26. заместитель директора по ВР Дороничева О.А. и завхоз Троц А.А., которые озвучили возникающие проблемы по пропускной системе родителей в стены школы-интерната. Завхоз осведомила о работе входной автоматической системы, который ограничивает доступ посторонних людей в течение учебно-воспитательного процесса. Дороничева О.А. предложила составить список родителей детей-инвалидов, нуждающихся в сопровождении ребенка до кабинета под роспись.

Решение по пятому вопросу: принять к сведению информацию данную завхозом и зам.директора по ВР.

Голосовали: единогласно.

По шестому вопросу о перевыборах членов Управляющего совета и определении состава постоянных комиссий выступила председатель УС зам.директора по ВР Дороничева О.А., которая информировала о выходе из прежнего состава организационно-педагогической комиссии УС Белой Л.П. в связи с увольнением с работы и предложила новую кандидатуру в лице Скориковой Марии Александровны на вакантную должность.

Решение по шестому вопросу: одобрить кандидатуру Скориковой Марии Александровны на члена организационно-педагогической комиссии УС.

Голосовали: единогласно.

По седьмому вопросу об участии в работе комиссии по определению стимулирующих выплат с применением критериев оценки качества труда выступила председатель УС Дороничева О.А. с предложением о пересмотре критериев определения стимулирующих

выплат, а именно о продлении стимулирующих баллов на период в год для участников конкурса «Учитель года», «Лучший воспитатель года».

Решение по седьмому вопросу: одобрить предложенные варианты оценивания качества работы членов педагогического коллектива. Внести критерий по своевременности заполнения отчетной документации педагогов и активной работе с общественностью (привлечения спонсоров) и о продлении стимулирующих баллов на период в год для участников конкурса «Учитель года», «Лучший воспитатель года».

Голосовали: единогласно.

По восьмому вопросу об обеспечение контроля за питанием обучающихся в школе-интернате выступила представитель родительской общественности Кораблинова Н.А., которая довела до сведения присутствующих отчет о проведении работы по контролю за организацией питания обучающихся в 2022-2023 уч.году и предложила признать ее удовлетворительной, поскольку на протяжении всех моментов посещения школьной столовой комиссия была удовлетворена предложенным меню, качеством приготовления и подачи блюд обучающимся школы-интерната.

Решение по седьмому вопросу: принять информацию к сведению.

Голосовали: единогласно.

По девятому вопросу об обеспечение участия обучающихся в кружках дополнительного образования выступила заместитель директора по ВР Дороничева О.А., которая рассказала о необходимости регистрации лично каждого законного представителя интересов учащихся (родителей, опекунов) через госуслуги на единой платформе НАВИГАТОР дополнительного образования СК для определения конкретного направления деятельности (кружка).

Решение по восьмому вопросу: привлечь классных руководителей и воспитателей к организации выполнения данного вопроса, помощи в регистрации детей на единой платформе (если будет в том необходимость со стороны родителей обучающихся).

Голосовали: единогласно.

Председатель УС



Дороничева О.А.

Секретарь УС



Савельева И.В.