

Государственное казенное
общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат № 26»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГКОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат №26»

И.В. Тропотова



**Программа наставничества
«воспитатель - воспитатель»
на 2023/2024 учебный год.**

*«Человек не может по – настоящему
усовершенствоваться,
если не помогает усовершенствоваться другим»
Чарльз Диккенс*

Автор - составитель:
руководитель МО воспитателей Дауэр Г.Н.

Минеральные Воды
2023 г.

Пояснительная записка

Программа наставничества создана в целях решения задач

национального проекта «Образование» по внедрению целевой модели наставничества во всех образовательных организациях Российской Федерации. Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно МЫСЛЯЩИЙ педагог, психологически ГОТОВЫЙ к реализации гуманистических ценностей и включению в инновационные процессы на практике.

Реализация Программы опирается на нормативно-правовую базу Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации.

Программа разработана:

- на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Плана мероприятий по ее реализации в 2021 -2025 гг., №996-р (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 №2945-р);
- на основе Федерального закона от 04.09.2022г. №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» стратегии национальной безопасности Российской Федерации, (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 №400)
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации №992 от 16 ноября 2022 года «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации №993 от 16 ноября 2022 года «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации №874 от 30 сентября 2022 года «Об утверждении порядка разработки и утверждения федеральных основных образовательных программ»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации №712 от 11 декабря 2020 г. «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся»;
- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2022 года № АБ-1951/06 «Об актуализации примерной рабочей программы воспитания», в соответствии с примерной

программой воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23. 06. 2022г. №3/22).

В условиях модернизации системы образования в России значительна возрастает роль педагога, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Работа в коррекционной школе – интернате имеет свою специфику, поэтому педагог – воспитатель, имея большой педагогический стаж, но не имеющий опыта работы с детьми с ОВЗ и в условиях круглосуточного пребывания детей в школе - интернате нуждается в помощи опытного педагога коррекционной школы – интерната.

Период вхождения педагога в особенности педагогической деятельности, включающей в себя режимные моменты: организацию самоподготовки, прогулки, приема пищи с дежурством по столовой, подготовки ко сну и вечерних гигиенических процедур отличается напряженностью, интенсивностью, важностью для успешной педагогической деятельности, а так же для личного и профессионального развития педагога. От того, как пройдет, зависит, утвердится ли прибывший воспитатель как профессионал, останется ли он работать в школе – интернате. Для эффективной организации воспитательно-образовательного процесса с детьми с ОВЗ необходима высокая профессиональная компетентность педагогов.

Программа наставничества нацелена на работу с педагогом-воспитателем, не имеющим опыта работы в школе - интернате. Начиная свою работу в образовательной организации, они испытывают потребность в общении с коллегами, в более глубоком знании психологии детей, методик воспитания и обучения. Овладение спецификой работы представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Настоящая программа отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Срок реализации программы: 1 год.

Целью наставничества является успешное закрепление на месте работы специалиста, повышение его профессионального потенциала, а также создание комфортной профессиональной среды при переходе на новую специализацию образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Основные задачи наставничества:

1. Оказание помощи в профессиональной и должностной — адаптации
Наставляемого лица к условиям осуществления педагогической деятельности, а так же в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей по новой специализации;
2. Формирование потребности Наставляемого лица заниматься — анализом результатов своей профессиональной деятельности;
3. Дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностях Наставляемого лица;
4. Ориентирование Наставляемого лица на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.
5. Ускорить процесс профессионального становления Наставляемого лица.

Основные направления:

1. Повышение профессионального мастерства педагогов в моделировании и воспитательно-образовательного процесса.
2. Формирование навыков ведения педагогической документации.
3. Изучение нормативных актов и инструктивных документов, обеспечивающих реализацию воспитательно-образовательного процесса.
4. Развитие профессиональной компетенции.
5. Изучение уровня профессиональной подготовки молодых педагогов и анализ результатов работы наставничества.

Условия эффективности работы:

1. Взаимосвязь всех звеньев методической деятельности, её форм и методов.
2. Системность и непрерывность в организации всех форм взаимодействия педагога наставника и наставляемого молодого педагога.
3. Сочетание теоретических и практических форм работы.
4. Анализ результатов работы (диагностика развития детей)
5. Своевременное обеспечение педагогов педагогической и учебно-методической информацией.

Формы и методы работы педагога-наставника с молодыми специалистами:

1. консультирование (индивидуальное, групповое);
2. активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников).

Деятельность наставника:

1-й этап - адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий наставляемого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2-й этап -

основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений наставляемого воспитателя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3-й этап - контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности наставляемого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

Принципы наставничества

Добровольность

Гуманность

Соблюдение прав наставляемого специалиста

Конфиденциальность

Ответственность

Искренне желание помочь в преодолении трудностей

Взаимопонимание

Способность видеть личность

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

1. Высокий уровень включенности специалиста в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации;
2. Усиление уверенности педагога в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала;
3. Повышение уровня образовательной подготовки и комфортности психологического климата в школе;
4. Создание благоприятной психолого-педагогической атмосферы для разрешения ситуаций кризиса профессионального роста методических практик наставляемого специалиста и т.д.)

При организации наставничества процесс наставничества затрагивает интересы трёх субъектов взаимодействия:

Субъекты взаимодействия	Содержание взаимодействия
-------------------------	---------------------------

Наставляемый педагог - Старший воспитатель–	1.Создание условий для адаптации педагога на работе. 2.Знакомство с нормативными и локальными актами. 3.Обеспечение необходимыми методическими материалами, литературой.
Наставляемый педагог– коллеги	1. Оказание поддержки со стороны коллег.
Наставляемый педагог- родители или законные представители.	1.Формирование авторитета педагога, уважения, интереса к нему у детей и родителей (законных представителей).

Этапы реализации программы.

1 этап. Адаптационный (Диагностический)

Задачи этапа: выявление профессиональных затруднений вновь прибывшего педагога; разработка основных направлений работы с наставляемым педагогом.

Содержание этапа:

Педагог-наставник анализирует профессиональную готовность наставляемого педагога по критериям:

- педагогическое образование;
- теоретическая подготовка (знание основ общей и возрастной психологии, педагогики, методики воспитания и обучения школьников);
- наличие опыта практической работы с детьми школьного возраста;
- ожидаемый результат педагогической деятельности;
- выявление особенностей личности педагога.

Для получения необходимых сведений могут быть использованы методы:

- опрос; собеседование; анкетирование;
- наблюдение за организацией воспитательно-образовательного процесса в группе.

2 этап. Основной (проектировочный).

Задача этапа: реализация основных положений Программы.

Содержание этапа:

- Создание благоприятных условий для профессионального роста наставляемого педагога;
- Взаимоподдержка и взаимопомощь;
- Координация действий педагогов в соответствии с задачами ОУ и задачами воспитания и обучения детей;
- Разработка перспективных планов работы с детьми с ОВЗ в соответствии с возрастными особенностями, требованиями ФГОС НОО и задачами реализуемых программ;
- Оказание методической помощи наставляемому педагогу;

- Помощь по подбору и использованию педагогически целесообразных пособий, игрового и дидактического материала;
- Оказание позитивного влияния на рост профессиональной компетентности наставляемого педагога;

-

Советы, рекомендации, разъяснения, поправки в педагогические действия.

3 этап. Контрольно-оценочный (Аналитический)

Задачи этапа: подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

Содержание этапа:

- Анализ результатов работы педагога с детьми;
- Динамика профессионального роста наставляемого педагога;
- Рейтинг наставляемого педагога среди коллег;
- Самоанализ своей деятельности за прошедший год;
- Подведение итогов, выводы.

Формы работы педагога наставника с наставляемым педагогом.

Для того, чтобы повысить профессиональное мастерство педагогов, используются разные формы работы. Выбор форм работы зависит от этапа реализации программы, личностных качеств педагогов, от уровня профессиональной подготовки педагогов, от поставленных задач.

<i>Формы работы с наставляемыми педагогами</i>		
<i>Организационные партнеры</i>	<i>Уровень образовательной организации</i>	<i>Минист. образования</i>
1. Курсы повышения квалификации. 2. Окружные методические объединения. 3. Семинары, конференции, фестивали. 4. Вебинары. 5. Конкурсы профессионального мастерства. 6. Общение, обмен опытом в профессиональных интернет-сообществах.	1. Диалог, беседа. 2. Индивидуальная, групповая консультация. 3. Самоанализ собственной деятельности. 4. Обучающие семинары. 5. Практикумы. 6. Анкетирование, опрос. 7. Мастер-класс педагога наставника. 8. Взаимопосещения, открытые просмотры. 9. Анализ педагогических ситуаций. 10. Диссеминация опыта. 11. Деловая игра. 12. Круглый стол. 13. Конкурс профессионального мастерства.	Аттестация

Индивидуальный план развития под руководством наставника

Формы наставничества: «воспитатель-воспитатель».

Сведения	онаставляемомспециалисте	опедагоге-наставнике
Ф.И.О.	Игнатова Светлана Викторовна	Дауэр Галина Николаевна
Образование	Средне - специальное	Высшее(специалитет)
Какоеучебноезаведениеокопечил	Минераловодское педагогическое училище «Воспитатель детского сада» в 2003г.	СГПУ «Преподаватель педагогики и психологии» АНО ВПО МГЭУ «Дефектология.Логопедия
Педагогич. стаж в уч.	С сентября 2023г.вданном учреждении	31год
Местоработы	ГКОУ СКОШ-интернат №26	ГКОУ СКОШ–интернат №26
Должность	Воспитатель	Воспитатель
Специальность и квалификация	«Вос-тель Д/С»	«Вос-тель Д/С» "Дефектология. Логопедия"
Учеб.нагрузка	1,2 ставки	1,8 ставки
Класс	второй	пятый
Квалиф-ая категория	высшая	высшая

План работы педагога-наставника на 2023-2024 уч. год по планированию, организации и содержанию деятельности индивидуальной работы с наставляемым специалистом.

Цель: Создание социальной ситуации развития наставляемого педагога в процессе адаптации и закрепления его в системе образования.

Задачи:

- создать условия для адаптации наставляемого воспитателя в коллективе;
- создать условия для определения уровня профессиональной подготовки, для выявления затруднений в педагогической практике и оказания методической помощи;
- обеспечить развитие профессиональных навыков наставляемого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с воспитанниками и их родителями;
- способствовать развитию потребности у наставляемого педагога к самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Ожидаемые результаты:

- Успешная адаптация вновь прибывшего педагога в учреждении;
- Активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков наставляемого педагога;
- Обеспечение непрерывного совершенствования качества воспитания;

Планирование организации работы	Работа с документацией	Контроль за деятельностью олодого специалиста	Формы и методы работы с молодым специалистом	Формы отчетности олодого специалиста
сентябрь				
Диагностика проблем педагога Организационные вопросы. Изучение программ, пособий. Составление рабочей программы календарно-тематического планирования. Групповая документация.	Изучение нормативно-правовой базы ОУ (рабочая программа, рабочая программа воспитания, учебный план, план работы ОУ на 2023-2024 уч. год). Изучение документации по организации образовательной деятельности.	Оформление групповой документации. Оформление календарно-тематического планирования. Проверка выполнения программы.	Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. Практическое занятие. «Ведение групповой документации».	Оформление групповой документации. Составление календарно-тематического планирования

Собеседование.	(Календарно-тематический план(ежедневный), перспективный план, план работы по профилактике правонарушений).		Оформлен иерабочей программы	
октябрь				
Профессиональный рост педагога.	Изучение правовых документов: Закон РФ об образовании ; ФГОС НОО. Должностная инструкция воспитателя.	Педагогическое самообразование: выборы темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования. Курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы.	Консультация по самообразованию. Беседа «Конфликтные ситуации между детьми и способы их устранения». Обсуждение конкретных примеров. Поиск компромиссов и путей выхода из различных ситуаций	Составление плана по самообразованию. Запись на курсы повышения квалификации
ноябрь				
Виды и организация режимных моментов в ОУ.	Изучение документации по организации образовательной деятельности. (табель посещаемости, утренний фильтр).	Посещение наставником режимных моментов в вечерний отрезок времени. Организация досуга детей (общение, индивидуальная работа и игровая деятельность) Ответы на вопросы наставляемого педагога.	Мастер - класс «Виды и организация режимных моментов в ОУ». Просмотр молодым педагогом режимных моментов в. Показ режимных моментов в игровой форме. Проверить ведение документации в группе.	Методические рекомендации по организации и проведению режимных моментов.
декабрь				
Составление сети организации образовательной деятельности.	Изучение правовых документов : Закон РФ об образовании; ФГОС ОУ.	Посещение образовательной деятельности наставляемого воспитателя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	Взаимопосещение образовательной деятельности. Консультация «Организация образовательной деятельности».	Самоанализ образовательной деятельности
январь				
Организация работы с родителями (законами представителями) воспитанников.	Изучение правовых документов: Семейный кодекс РФ. Документация по организации образовательной деятельности. (план работы с родителями, протоколы Родит. собрания	Организация совместных занятий, досугов с родителями «Новогодние каникулы».	Помощь педагогу в формировании у родителей практически навыков воспитания. Родительская гостиная: «Чем как занять ребенка».	Ведение документации

	й)			
февраль				
	Изучение технологий исследовательской деятельности Савенкова. А. И.	Просмотр наставником опытно эксперимент. деятельности в второй половине дня. Обобщать результаты.	Беседа. Проектная деятельность в ОУ как средство взаимодействия педагогов ОУ, детей и родителей.	Самоанализ, устранение замечаний по факту просмотра
март				
Инновационные технологии и процесс в обучении. Использование ИКТ технологий	Изучение технологий социализации детей младшего школьного возраста»	Анализ электронного портфолио наставника. Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.	Мастер-класс. Показ наставником мероприятия «Рефлексивный круг». Проверить ведение документации в группе.	Заполнение документации
апрель				
Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе.	Изучение СанПина СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"	Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала). Организация самостоятельной деятельности детей.	Консультация по организации предметно-развивающей среды в группе.	Создание в группе РППС
май				
Проведение мониторинга освоения образовательной программы воспитанниками. Итоги работы молодого специалиста по самообразованию за год.	Знакомство с правилами проведения педагогической диагностики, способами и фиксации данных, с методами анализа и обобщения полученных данных. Оформление и заполнение отчетной документации.	Помощь в проведении мониторинга. Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год. Подведение итогов работы за год. Анкетирование. Оценка собственного квалификационного уровня наставляемым педагогом и педагогом наставником.	Заполнение индивидуальных образовательных маршрутов. Помощь молодому педагогу в составлении плана работы на летний период. Советы по организации планирования и работы в летний период.	Отчет о результатах наставнической работы, собеседование по итогам за год. Самоанализ, устранение замечаний

Заключение.

Таким образом, можно констатировать, что для повышения эффективности

работы молодых педагогов не обходимы:

-

Обоснованный выбор системы методической работы на основе аналитической деятельности;

-

Работа на основе диагностики педагогических затруднений, учет творческой активности и информационных потребностей педагога;

-

Взаимосвязь всех подразделений методической службы ОУ, форм и методов методической работы;

- Оптимальное сочетание теоретических и практических форм;

- Оценка педагогического труда по результатам;

- Современное обеспечение методической литературой.

У наставляемого педагога сформируется комфортная профессиональная среда в новой образовательной организации, позволяющая реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне, что будет способствовать успешному закреплению специалиста на месте работы.