

Государственное казённое общеобразовательное учреждение
« Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 26»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная
школа – интернат № 26»




И.В. Тропотова

ПОЛОЖЕНИЕ ЦЕНТРА РАННЕЙ ПОМОЩИ

п. Новотерский
2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу и порядок деятельности Центра ранней помощи (далее - Центр) Государственного казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат № 26»

1.2. Центр - структурное подразделение, деятельность которого построена на междисциплинарном взаимодействии и направлена на оказание комплексной помощи ребенку с особыми потребностями, в возрасте от 0 до 4 лет, и его семье.

1.3. Центр работает в сотрудничестве с образовательными организациями, учреждениями здравоохранения, социальной защиты, некоммерческими организациями по вопросам всесторонней помощи детям раннего возраста.

1.4. Центр в своей деятельности руководствуется Международными актами в области защиты прав ребёнка, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, приказами Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, Уставом Центра, настоящим Положением.

1.5. Центр входит в состав Государственного казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат № 26»

1.6. Режим работы Центра определяется самостоятельно в соответствии с Уставом, правилами внутреннего распорядка, расписанием работы специалистов.

1.7. Информация о получении ребёнком и семьёй услуг в Центре, результаты оценки, другая персонифицированная информация, является конфиденциальной.

2. Цель и задачи Центра сопровождения ранней помощи

2.1. Целью Центра является предоставление комплексной психолого-педагогической и социально-педагогической помощи ребенку раннего возраста для содействия его оптимальному развитию и адаптации в обществе.

2.2. Задачами Центра ранней помощи являются:

2.2.1. Своевременное выявление детей раннего возраста с отставанием в коммуникативном, двигательном, когнитивном и социально-эмоциональном развитии, с подозрением на нарушение слуха, зрения, а также детей, входящих в группы социального и биологического риска возникновения перечисленных нарушений.

2.2.2. Комплексная оценка основных областей развития ребенка (познавательной, социально-эмоциональной, двигательной, речевой, области

самообслуживания); определение состояния психического здоровья ребенка, качественных особенностей его отношений с родителями и другими членами семьи; выявление основных потребностей ребенка раннего возраста и семьи.

2.2.3. Ранняя помощь ребенку и семье:

- создание программы индивидуального сопровождения ребенка и семьи;

- междисциплинарное обслуживание ребенка и семьи в соответствии с разработанной программой;

- отслеживание эффективности ранней помощи и, в случае необходимости, внесение дополнений и изменений в разработанную программу.

2.2.4. Информационная и социально-психологическая поддержка родителей и семьи, а именно:

- раннее сопровождение и поддержка родителей и членов семьи при рождении ребенка с особыми потребностями;

- консультирование родителей по вопросам, связанным с индивидуальными особенностями ребенка и условиями его оптимального развития;

- предоставление информации о законодательных актах, защищающих права ребенка и семьи, о социальных гарантиях, об общественных и государственных организациях, оказывающих необходимую помощь и услуги.

2.2.5. Обеспечение преемственности между Центром ранней помощи и детскими дошкольными организациями, а также другими учреждениями системы здравоохранения и социальной защиты.

2.2.6. Информирование родительских, общественных и профессиональных организаций о работе Центра, ее целях и задачах, включая просветительскую деятельность в сфере ранней помощи.

3. Основные принципы работы Центра

3.1. Семейно-центрированная деятельность — профессиональная направленность сотрудников Центра на взаимодействие, как с ребенком, так и с родителями и другими членами семьи, людьми из его ближайшего окружения.

3.2. Междисциплинарный подход — совместная работа специалистов разных областей знаний, составляющих единую команду и действующих в соответствии с технологиями межпрофессионального взаимодействия.

3.3. Партнерство — установление партнерских отношений с ребенком, членами его семьи или людьми из его ближайшего окружения.

3.4. Добровольность — решение об обращении в Центр и желание включить ребенка и семью в программу обслуживания исходят от родителей или замещающих их людей.

3.5. Открытость — Центр ранней помощи отвечает на запрос любой семьи или лиц, представляющих интересы ребенка, обеспокоенных его состоянием или развитием.

3.6. Конфиденциальность — информация о ребенке и семье, доступная сотрудникам Центра ранней помощи, не подлежит разглашению без согласия семьи, кроме случаев, определенных Законодательством РФ.

3.7. Уважение к личности — сотрудники Центра уважительно относятся к ребенку и родителям или замещающим их людям, принимают ребенка как полноправную личность с индивидуальными особенностями развития и потребностями; уважая личность родителей, сотрудники Центра принимают их мнение о ребенке, их личный опыт, ожидания и решения.

4. Основные направления деятельности

4.1. *Диагностическое* - комплексное углубленное изучение общего развития ребенка раннего возраста, выявление отклонений, определение индивидуальных особенностей и потенциальных возможностей ребёнка и семьи в процессе развития.

4.2. *Коррекционное* - комплексное воздействие на развитие ребенка с учетом его индивидуальных особенностей, осуществляемое на основе совместной деятельности специалистов (психолог, логопед, инструктор по адаптивной физкультуре, воспитатель, социальный педагог). Разработка и реализация коррекционно-развивающих программ, составленных на основе результатов комплексной диагностики.

4.3. *Профилактическое* - предупреждение возникновения отклонений в физическом и психическом развитии детей с момента рождения, разработка конкретных рекомендаций родителям, педагогам, создание условий для развития детей и своевременное предупреждение возможных нарушений в физическом и интеллектуальном развитии.

4.4. *Консультативное* - оказание помощи родителям (законным представителям), педагогическим работникам в вопросах развития детей от 0 до 4 лет.

5. Руководство Центра

5.1. Контроль за деятельностью Центра осуществляет директор Государственного казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат № 26»

5.2. Руководитель (координатор) Центра назначается директором Центра, является членом педагогического коллектива - Руководитель Центра ранней помощи - заместитель директора по КР Попова Н.В..

5.4. Руководитель (координатор) Центра организует деятельность отделения и несет ответственность в пределах своей компетенции за организацию и результаты деятельности.

5.5. Руководитель Центра разрабатывает и представляет директору Государственного казенного общеобразовательного учреждения

«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат № 26» на утверждение следующие документы:

- положение Центра ранней помощи;
- планы работы Центра на год;
- статистические и аналитические отчеты;
- программы индивидуальных и групповых психокоррекционных занятий, планы просветительских мероприятий;
- другую учетную и отчетную документацию в соответствии с номенклатурой дел.

5.5. Для организации деятельности Центра ранней помощи Государственного казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат № 26» директор предусматривает количество штатных единиц, необходимых для оказания ранней помощи. Для работы Центра ранней помощи принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную подготовку, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании и (или) квалификации.

6. Организация работы Центра

6.1. Организация работы Центра включает следующие этапы:

- самостоятельное обращение семьи, направление дошкольной образовательной организации, учреждений здравоохранения;
- прием направления (контакт с семьей, внесение в журнал предварительной записи);
- первая встреча с родителями (заключение договора между Центром и родителем, заполнение индивидуальной карты ребенка и семьи);
- определение потребности ребенка и семьи (оценка взаимодействия матери и младенца, определение особенностей матери);
- междисциплинарная диагностика;
- междисциплинарное обсуждение направления и длительности ранней помощи (однократная встреча с командой сотрудников, составление программы психолого-педагогической помощи детям раннего возраста с ОВЗ и их семьям (кратковременной или продолжительной по времени);
- индивидуальное и/или групповое сопровождение ребенка и семьи;
- окончание программы психолого-педагогической помощи детям раннего возраста с ОВЗ и их семьям, переход ребенка в дошкольную образовательную организацию.

6.2. На занятия к специалистам Центра зачисляются дети с согласия родителей (законных представителей) имеющие нарушения (риск нарушения) в психофизическом развитии по заключению специалистов Службы.

6.3. Зачисление в Центр ранней помощи Государственного казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная)

общеобразовательная школа – интернат № 26» детей для занятий производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей), документа, подтверждающего необходимость в предоставлении услуг ранней помощи ребёнку и семье.

6.4. Содержание коррекционно-развивающей работы с детьми определяется индивидуальными программами ранней помощи детям раннего возраста с ОВЗ и их семьям, разрабатываемыми специалистами Центра с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

6.5. При реализации программы могут использоваться индивидуальные, групповые, очные и дистанционные формы работы.

6.6. Коррекционно-развивающие занятия с детьми проводятся с обязательным участием родителей (законных представителей); возможно одновременное участие различных специалистов Центра, если это определяется целью реализуемой программы.

6.7. Продолжительность реализации индивидуальной программы сопровождения зависит от индивидуальных потребностей ребёнка и семьи (однократное консультативное, систематическое консультативное, кратковременное, долговременное).

6.8. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом Государственного казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат № 26», договором, определяющим взаимоотношения между Центром и родителями (законными представителями).

6.9. Документация Центра:

- журнал движения (консультирования),
- журнал посещения (индивидуальные и групповые формы работы),
- график работы специалистов,
- карта ребёнка (заявление, договор на оказание услуг, рекомендации ПМПК (или иные документы), согласие родителей на обработку персональных данных),
- индивидуальная программа ранней помощи.

7. Права и обязанности работников Центра

7.1. Работники Центра имеют право:

- пользоваться имуществом Центра;
- планировать свою деятельность в соответствии с планом работы Центра;
- выбирать формы и методы работы в соответствии с целями и задачами, указанными в Уставе ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат № 26» Центра ранней помощи и положении Центра.

7.2. Работники Центра обязаны:

- нести ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на них должностными инструкциями функций и задач;

- информировать население, специалистов образовательных организаций, учреждений социальной защиты и здравоохранения о видах предоставляемых Центром услуг;
- обеспечивать высокое качество и профессионализм при выполнении различных видов деятельности;
- обеспечивать сохранность оборудования и имущества Центра;
- обеспечивать режим работы Центра в соответствии с графиком работы специалистов и режимом работы Центра;
- отчитываться в установленном порядке перед руководителем Центра;
- повышать свою квалификацию.