

Заседание Управляющего совета
ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат №26»
ПРОТОКОЛ № 1

Дата: 29.08.2024 года

Количество членов Совета: 7.

Присутствовали: Дороничева О.А., Савельева И.В., Ландырева Л.А., Кораблинова Н.А., Бабина Л.Ф., Короткова О.А., Скорикова М. А., Пыхтина Т. В., Кузьменко Г.Н.

Приглашенные:

директор ОУ-Тропотова И.В.,
зам. директора по УВР-Воронова С.Д.,
завхоз-Троц А.А.

Повестка заседания:

1. Публичный доклад об образовательной деятельности школы-интерната №26 в 2023-2024 уч.г.
2. Утверждение годового плана мероприятий на 2024-2025 уч.г.
3. Об обновлении информационного материала на официальном сайте школы-интерната.
4. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе-интернате.
5. Участие в работе комиссии по определению стимулирующих выплат с применением критериев оценки качества труда.
6. Внесение изменений в локальные акты. Согласование локальной документации.
7. Обеспечение участия обучающихся в кружках дополнительного образования с привлечением родительской общественности.

Ход заседания:

По первому вопросу выступила директор ОО Тропотова И.В., которая информировала общественность об основных результатах функционирования школы-интерната в 2023-2024 учебном году и о планируемых мероприятиях и направлениях ее развития в будущем 2025 году.

Решение по первому вопросу: принять к сведению информацию, данную директором ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №26» и одобрить работу администрации и педагогического коллектива школы-интерната.

Голосовали: единогласно.

По второму вопросу о согласование режима работы школы-интерната на 2024-2025 уч.г. и предварительном рассмотрении годового плана мероприятий на 2024-2025 уч.г. выступила зам. директора по УВР-Воронова С.Д., которая информировала о расписании каникулярного времени в текущем учебном году, выходных днях (праздничных), о датах проведения КМПК.

Решение по второму вопросу: принять к сведению информацию, данную заместителем директора по УВР Вороновой С.Д.

Голосовали: единогласно.

По третьему вопросу о целесообразности регулярного обновления информационного материала на официальном сайте школы-интерната и в сети VK? выступила директор школы-интерната Тропотова И.В.

Решение по третьему вопросу: принять к сведению информацию данную директором Тропотовой И.В. и определить ответственных за выгрузку материала в сети интернет (VK) и на официальной странице школы-интерната (в лице заместителей директора по

УВР Вороновой С.Д., по ВР Дороничевой О.А., педагога-психолога Сехиной К.О.
Голосовали: единогласно.

По четвертому вопросу об обеспечении безопасности обучающихся во время пребывания в школе-интернате выступила директор школы-интерната Тропотова И.В., которая уделила особое внимание на время отъезда обучающихся на каникулы (период большого потока родителей), чтобы избежать всевозможные виды опасностей и проникновение посторонних лиц. Заместитель директора по ВР Дороничева О.А. озвучила возникающие проблемы по пропускной системе родителей в стены школы-интерната, а также осведомила о работе входной автоматической системы, которая ограничивает доступ посторонних людей в течение учебно-воспитательного процесса. Дороничева О.А. предложила составить список родителей детей-инвалидов, нуждающихся в сопровождении ребенка до кабинета под роспись.

Решение по четвертому вопросу: принять к сведению информацию, данную директором Тропотовой И.В. и зам.директора Дороничевой О.А.

Голосовали: единогласно.

По пятому вопросу об участии в работе комиссии по определению стимулирующих выплат с применением критериев оценки качества труда выступила председатель УС Дороничева О.А. с предложением о пересмотре критериев определения стимулирующих выплат, а именно о продлении стимулирующих баллов на период в год для участников конкурса «Учитель года», «Лучший воспитатель года».

Решение по пятому вопросу: одобрить предложенные варианты оценивания качества работы членов педагогического коллектива. Внести критерий по своевременности заполнения отчетной документации педагогов и активной работе с общественностью (привлечения спонсоров) и о продлении стимулирующих баллов на период в год для участников конкурса «Учитель года», «Лучший воспитатель года».

Голосовали: единогласно.

По шестому вопросу о внесении изменений в локальные акты и согласованию локальной документации выступила заместитель директора по УВР Воронова С.Д., которая информировала присутствующих о производственной необходимости детализировать отдельные правовые нормы в условиях школы-интерната. Они позволяют учесть специфику организации: особенности образовательной деятельности, трудовых отношений, традиций, сложившихся правил документооборота.

Решение по седьмому вопросу: принять информацию к сведению.

Голосовали: единогласно.

По седьмому вопросу об обеспечении участия обучающихся в кружках дополнительного образования выступила заместитель директора по ВР Дороничева О.А., которая рассказала о необходимости регистрации лично каждого законного представителя интересов учащихся (родителей, опекунов) через госуслуги на единой платформе НАВИГАТОР дополнительного образования СК для определения конкретного направления деятельности (кружка).

Решение по седьмому вопросу: активизировать работу классных руководителей и воспитателей по организации выполнения данного вопроса, помощи в регистрации детей на единой платформе (если будет в том необходимость со стороны родителей обучающихся).

Голосовали: единогласно.

Председатель УС  Дороничева О.А.

Секретарь УС  Савельева И.В.