

Директор ГКОУ
«Специальная
(коррекционная)
общеобразовательная
школа-интернат № 26»
Троптова И.В.
30.08.2023 г.



ПЛАН

мероприятий по организации полноценного сбалансированного питания обучающихся ГКОУ
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №26»
в 2023 - 2024 учебном году

Аналитическая работа			
№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Сроки
1	Медосмотр работников пищеблока	медицинская сестра	август
2	Осмотр работников пищеблока на гнойничковые заболевания	медицинская сестра	в течение всего года
3	Анкетирование учащихся и их родителей, с целью изучения пожеланий по организации питания	Ответ. за организацию питания Дороничева О.А.	октябрь, январь
4	Анализ оснащённости оборудованием, посудой, инвентарем, санитарной одеждой	бракеражная комиссия	июнь-август
5	Проверка санитарного состояния производственных помещений, зала	бракеражная комиссия	постоянно
6	Проверка условий труда персонала	директор	постоянно
7	Анализ технического состояния оборудования и его соответствие паспортным данным	шеф-повар, завхоз	постоянно
8	Проверка весов	шеф-повар, завхоз	август
Организационная работа			
№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Сроки
1	Составление и утверждение сезонного меню	медицинская сестра	август
2	Составление графика питания	Ответ. за организацию питания	август
3	Составление графика дежурства учащихся, учителей, воспитателей в столовой	Ответ. за организацию питания	август
4	Совещание при директоре по вопросам организации питания и развития школьного питания	медицинская сестра	август
5	Организация питьевого режима	Ответ. за организацию питания	в течение года
6	Проверка соблюдения правил личной гигиены	медицинская сестра	в течение года
7	Осмотр канализационной системы	завхоз	в течение года
8	Контроль за вывозом отходов	завхоз	в течение года

9	Инвентаризация оборудования	завхоз	октябрь
10	Генеральная уборка помещений пищеблока	шеф-повар	по графику
11	Обработка посуды, инвентаря (дезинфекция)	шеф-повар	ежедневно
12	Дезинсекция, дератизация	шеф-повар	по необходимости
13	Снятие проб	бракеражная комиссия	ежедневно
14	Ведение журналов	медицинская сестра	ежедневно
15	Контроль условий хранения продуктов, сроки	кладовщик	ежедневно
16	Соответствие ежедневного меню примерному меню, соответствие выхода порции	медицинская сестра, ответ. за организацию питания	ежедневно
17	Соблюдение санитарных правил	медицинская сестра	ежедневно
18	Организация школьной комиссии по питанию	Председатель бракеражной комиссии	в течение года
19	Организация консультаций для классных руководителей, воспитателей по вопросам: - организации питания; - организации дежурств; - культуры поведения воспитанников во время приема пищи	ответ. за организацию питания	в течение года
20	Обучение поваров новым технологиям приготовления пищи	шеф-повар	в течение года

Воспитательная работа

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Сроки
1	Санитарно-гигиеническая подготовка работников пищеблока	Сотрудник центра гигиены и эпидемиологии	октябрь (1 раз в год)
2	Санитарно-гигиеническая подготовка учителей, воспитателей, хозяйственно-административной части сотрудников школы-интерната	Сотрудник центра гигиены и эпидемиологии	Август (1 раз в 2 года)
3	Реализация программы «Разговор о правильном питании»	Мед.работник, классные руководители, воспитатели	в течение года
4	Проведение родительских собраний по «Основам здорового питания»	классные руководители	в течение года
5	Обновление стенда по питанию	ответ. за организацию питания	в течение года
6	Индивидуальные консультации учащихся по питанию	мед.сестра	
7	Проведение внеурочной деятельности «Поварское дело»	педагог доп. образования	В течение года