

Заседание Управляющего совета  
ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная  
школа-интернат №26»  
**ПРОТОКОЛ № 1**

Дата: 03.09.2021 года

**Количество членов Совета:** 7.

**Присутствовали:** Дороничева О.А., Савельева И.В., Белая Л.И., Ландырева Л.А.,  
Кораблинова Н.А., Скребцова Ю.С., Короткова О.А..

**Приглашенные:**

директор ОУ-Тропотова И.В.,  
зам. директора по УВР-Воронова С.Д.,  
зам. директора по КР-Попова Н.В.  
библиотекарь-Котова С.А..

**Повестка заседания:**

1. Итоги учебного года (экзамены, итоги лета)
2. Утверждение годового плана мероприятий.
3. Об обновлении информационного материала на сайте школы-интерната.
4. Обеспечение обучающихся учебниками.
5. О пере выборах членов Управляющего совета. Определение состава постоянных комиссий.
6. Участие в работе комиссии по определению стимулирующих выплат с применением критериев оценки качества труда.
7. Обеспечение контроля за питанием обучающихся в школе-интернате.
8. Обеспечение участия обучающихся в кружках дополнительного образования с привлечением родительской общественности.

**Ход заседания:**

**По первому вопросу выступила** заместитель директора по УВР Воронова С.Д., которая рассказала об итогах 2020-2021 учебного года (экзамены, итоги лета) предоставила информацию о психологических трудностях, с которыми пришлось столкнуться учащимся при подготовке и сдаче итоговой аттестации, что работа педагогического коллектива, направленная на успешную сдачу экзаменов, носила систематизированный характер. Учителя смогли найти рациональные подходы к возможности подготовки учащихся к предстоящей аттестации.

**Решение по первому вопросу:** принять к сведению информацию данную заместителем директора по УВР Вороновой С.Д. и одобрить работу учителей-предметников по подготовке к аттестации.

**Голосовали:** единогласно.

**По второму вопросу** об утверждении годового плана мероприятий выступила директор школы-интерната Тропотова И.В., которая изложила основные направления работы в 2021-2022 учебном году и предложила на рассмотрение предварительный годовой план работы школы-интерната.

**Решение по второму вопросу:** принять к сведению информацию данную директором Тропотовой И.В. и одобрить предложенный годовой план работы школы-интерната на 2021-2022 учебный год.

**Голосовали:** единогласно.

**По третьему вопросу** о необходимости своевременного обновления информационного материала на сайте школы-интерната выступила директор школы-интерната Тропотова И.В, осведомила присутствующих о обязательной регулярной смене информации на сайте школы-интерната. Заместителем директора по УВР Вороновой С.Д., заместителем директора по КР Поповой Н.В. и заместителем директора по ВР Дороничевой О.А., были предложены заранее подготовленные видеоматериалы для информационного пополнения сайта школы-интерната.

**Решение по третьему вопросу:** принять к сведению информацию данную директором Тропотовой И.В. и одобрить предложенный видеоматериал для пополнения сайта.

**Голосовали:** единогласно.

**По четвертому вопросу** об обеспечении обучающихся учебниками выступили библиотекарь Котова С.А. и заместитель директора по УВР Воронова С.Д., обсудили возникающие проблемы по предоставлению учебников учащимся в 6, 8 –х классах с интеллектуальными нарушениями.

**Решение по четвертому вопросу:** принять к сведению информацию данную библиотекарем Котовой С.А. и предложили сделать заявку на приобретение необходимого комплекта учебных пособий.

**Голосовали:** единогласно.

**По пятому вопросу** об участии в работе комиссии по определению стимулирующих выплат с применением критериев оценки качества труда выступила председатель УС Дороничева О.А. с предложением о пересмотре критериев определения стимулирующих выплат.

**Решение по пятому вопросу:** одобрить предложенные варианты оценивания качества работы членов педагогического коллектива. Внести критерий по своевременности заполнения отчетной документации педагогов и активной работе с общественностью (привлечения спонсоров).

**Голосовали:** единогласно.

**По шестому вопросу** о перевыборах членов УС и определение состава постоянных комиссий выступила председатель УС Дороничева О.А., которая предложила кандидатуры представителей родительского сообщества Скребцову Ю.С. для включения в состав УС, а так же в состав постоянных комиссий УС.

**Решение по шестому вопросу:** одобрить предложенные кандидатуры родителей для включения в работу УС школы-интерната и общий состав комиссий. Определить следующие комиссии:

- Финансово-экономическая комиссия в составе Дороничевой О.А., Скребцовой Ю.С., Евграфьев В.П.;
- Организационно-правовая комиссия в составе Белой Л.П., Коротковой О.А., Кораблиновой Н.А.;
- Комиссия по организационно-педагогической деятельности школы-интерната, работе с родителями и местными сообществами в составе Ландыревой Л.А., Дороничевой О.А. Савельевой И.В.

**Голосовали:** единогласно

**По седьмому вопросу** об изменениях и дополнениях должностных обязанностей членов педагогического коллектива школы-интерната выступила директор ОУ Тропотова И.В., которая предложила рабочей группе пересмотреть должностные обязанности всех членов трудового коллектива школы-интерната с учетом последних изменений,

внесенных законодателем в Трудовой кодекс РФ и закон РФ «Об образовании», а так же коллективного договора и штатного расписания.

**Решение по седьмому вопросу:** определить рабочую группу в составе Дороничевой О.А., Ландыревой Л.А., Коротковой О.А., Савельевой И.В. по выработке новых должностных обязанностей для всех членов трудового коллектива школы-интерната.

**Голосовали:** единогласно.

**По восьмому вопросу** об обеспечение участия обучающихся в кружках дополнительного образования выступила заместитель директора по ВР Дороничева О.А., которая рассказала о необходимости регистрации лично каждого законного представителя интересов учащихся (родителей, опекунов) через госуслуги на единой платформе НАВИГАТОР дополнительного образования СК для определения конкретного направления деятельности (кружка).

**Решение по восьмому вопросу:** привлечь классных руководителей и воспитателей к организации выполнения данного вопроса, помощи в регистрации детей на единой платформе (если будет в том необходимость со стороны родителей обучающихся).

**Голосовали:** единогласно.

Председатель УС \_\_\_\_\_ Дороничева О.А.

Секретарь УС \_\_\_\_\_ Савельева И.В.

Заседание Управляющего совета ГКОУ  
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная  
школа-интернат №26»  
**ПРОТОКОЛ № 2**

**Дата:** 26.11.2021 года

**Количество** членов Совета: 7 человек.

**Присутствовали:** Дороничева О.А., Савельева И.В., Белая Л.И., Ландырева Л.А.,  
Кораблинова Н.А., Скребцова Ю.С., Короткова О.А..

**Приглашенные:** директор Тропотова И.В., заместитель по УВР Воронова С.Д.,  
мед.сестра Гаркуша О.В., гл. бухгалтер Миракова Л.М., социальный педагог Кузьменко  
Г.Н., ответственный по охране труда Терентьева Е.Н., Двойнинова Н.М..

**Повестка заседания:**

1. Согласование направлений расходов на новый финансовый год.
2. Медицинское сопровождение образовательного процесса.
3. Обсуждение результатов контроля организации горячего питания в школе-интернате.
4. Рассмотрение положений по технике безопасности педагогических работников школы-интерната.
5. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений среди обучающихся.

**Ход заседания:**

**По первому вопросу** о согласование направлений расходов на новый финансовый год представила главный бухгалтер Миракова Л.М.. Ею был представлен подробный отчет о поступлении и расходовании бюджетных средств в 2020-2021 году (приобретение частично новой мебели в кабинеты начальных классов, ремонт теплотрассы в здания спального и школьного корпуса). А также проговаривались направления расходования и планы закупок на новый финансовый 2022 год.

**Решение по первому вопросу:** принять информацию о расходовании бюджетных средств. Одобрить принятое решение о выделении средств на нужды школы-интерната. Рассмотреть возможные варианты приобретения в следующем финансовом году дополнительной мебели в игровые комнаты спального корпуса.

**Голосовали:** единогласно.

**По второму вопросу** о медицинском сопровождении образовательного процесса, выступила медицинская сестра Гаркуша О.В., которая сообщила о системной вакцинации детей в стенах школы-интерната, о 100% прохождении запланированного медицинского осмотра учащихся узкими специалистами. Предложила поднять вопрос на заседании общешкольного родительского собрания о обязательной вакцинации каждого ребенка.

**Решение по второму вопросу:** принять к сведению информацию мед.сестры Гаркуши О.В. и выступить на общешкольном родительском собрании с темой своевременной профилактики и проводимых предупредительных мероприятиях здоровья воспитанников.

**Голосовали:** единогласно.

**По третьему вопросу** о результатах контроля организации горячего питания в школе-интернате выступил заместитель директора по ВР Дороничева О. А., сообщив, что во время приготовления блюд соблюдаются санитарно-эпидемиологические нормы, закладка продуктов идет с учетом технологических карт. Приготовленная продукция подается, согласно, расписания и утвержденного меню, всегда в горячем и качественном состоянии.

**По четвертому вопросу** о рассмотрении положений по технике безопасности педагогических работников школы-интерната выступила ответственная за охрану труда Терентьева Е.Н., которая вынесла на обсуждение несколько дополнительных пунктов к положению по технике безопасности. (При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить об этом руководителю, при неисправности оборудования прекратить работу и сообщить руководителю или его заместителю по АХР).

**Решение по четвертому вопросу:** одобрить и дополнительно добавить в положение об охране труда пункт, об ответственности очевидца возможных несчастных случаев.

**Голосовали:** единогласно.

**По пятому вопросу:** основные направления работы школы по профилактике правонарушений среди обучающихся выступила социальный педагог Кузьменко Г.Н. с отчетом о проделанной работе с трудными детьми и детьми категории «группы риска».

**Решение по пятому вопросу:** одобрить результаты работы социального педагога и выбранные формы и методы работы с конкретными категориями детей школы-интерната. Продолжить посещения на дому учащихся социально необеспеченных детей, с целью контроля микроклимата семей учащихся, своевременного правильного принятия мер по коррекции и профилактике возможных правонарушений.

**Голосовали:** единогласно.

Председатель УС \_\_\_\_\_ Дороничева О.А.

Секретарь УС \_\_\_\_\_ Савельева И.В.